



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej kwot
określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych na
Dostawę wyposażenia specjalistycznego
Dostawa współfinansowana jest z projektu unijnego :
Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii w Gorzowie Wlkp. przy
ul. Orłąt Lwowskich 4-6.
(RZP-2003-09/15/ZP)**

CPV
38500000-0



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Część I **Informacje o zamawiającym**

Akademia Wychowania Fizycznego
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań
tel./fax (0-61) 8355062 / 8355063
strona internetowa: www.awf.poznan.pl

Część II **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
2. Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wywieszane w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń, a także zostało umieszczone na stronie internetowej <http://www.awf.poznan.pl/pl/uczelnia/zamowienia-publiczne>

Część III **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia specjalistycznego. Dostawa współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6.
2. Zamówienie dotyczy realizacji projektu *Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii w Gorzowie Wlkp. Przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6*. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy. Dostarczony przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek polski, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych. Oferowana aparatura i sprzęt specjalistyczny i badawczy nie może być w dniu składania ofert przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia według następujących zasad:
 - a) Usługi gwarancyjne realizowane będą w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem lit. b)
 - b) Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na usunięcie wad przedmiotu zamówienia poza siedzibą Zamawiającego, z tym, że koszty transportu do miejsca wskazanego przez Wykonawcę i dostarczenia ich po naprawie do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpośredni kontakt z serwisem w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-15.00
 - d) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do naprawy w miejscu eksploatacji przedmiotu zamówienia w ciągu 72 godzin od zgłoszenia wady faksem lub e-mailem
 - e) Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić Zamawiającemu faksem lub e-mailem otrzymanie zgłoszenia wady (reklamacji)
 - f) Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia minimum 24 miesiące.
5. Zamówienie zostało podzielone na **5 części**. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

Część I – wyposażenie specjalistyczne dla Zakładu Nauk Fizjologicznych i pracowni biomechaniki.
Część II - wyposażenie specjalistyczne dla Zakładu Teorii i Metodyki Kultury Fizycznej.
Część III - wyposażenie specjalistyczne dla Zakładu Nauk Morfologicznych, Biologii i Nauk o Zdrowiu (anatomia).
Część IV- wyposażenie specjalistyczne dla Zakładu Fizjoterapii – Zestaw do analizy równowagi i postawy człowieka
Część V – wyposażenie specjalistyczne dla Zakładu Fizjoterapii – Zestaw do analizy ruchu
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej z części zawarty jest w załącznikach nr 4.1-4.5
7. Miejsce dostawy: Zamiejscowy Wydział Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. ul. Orłąt Lwowskich 4-6.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

8. **Przedstawione przez zamawiającego parametry techniczne wymaganego wyposażenia traktować należy jedynie jako formę określenia rodzaju i jakości wyposażenia.**
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, jednakże podane przez zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia zamawiający będzie oczekiwał. W przypadku złożenia oferty równoważnej Wykonawca musi złożyć szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia, zgodnie z wyszczególnieniem elementów (właściwości) innych równoważnych niż wymagane przez zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego **jest obowiązany wykazać**, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez zamawiającego.
11. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego lub potwierdzenia równoważności zaoferowanych parametrów Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia opisu technicznego w odniesieniu do zapisów w SIWZ, który musi zawierać, co najmniej nazwę, typ, model/wersję, parametry oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

Część IV

Zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia** zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Część V

Oferty wariantowe

Zamawiający na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

Część VI

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **8 tygodni od daty podpisania umowy.**

Część VII

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 1. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Część I	-----
Część II	-----
Część III	-----
Część IV	wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanie co najmniej 1 dostawy w zakresie sprzętu specjalistycznego (zbliżonej do opisu przedmiotu zamówienia) o wartości minimum 50 000,00 zł brutto (dla jednej dostawy) Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie złożenia odpowiedniego oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ oraz załączonego do oferty wykazu wykonanych dostaw wraz z dowodami, poświadczającymi, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
Część V	wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanie co najmniej 1 dostawy w zakresie sprzętu specjalistycznego (zbliżonej do opisu przedmiotu zamówienia) o wartości minimum 160 000,00 zł brutto (dla jednej dostawy)



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

	Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie złożenia odpowiedniego oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ oraz załączonego do oferty wykazu wykonanych dostaw wraz z dowodami, poświadczającymi, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należyście - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
--	--

3. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Część I	<p>Za spełniających warunek udziału w postępowaniu wymieniony w dziale VII pkt 4 SIWZ, Zamawiający uzna wykonawców, którzy wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 15 000,00 zł</p> <p>Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie złożenia odpowiedniego oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ oraz na przedstawieniu, poprzez dołączenie do oferty, informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.</p>
Część II	<p>Za spełniających warunek udziału w postępowaniu wymieniony w dziale VII pkt 4 SIWZ, Zamawiający uzna wykonawców, którzy wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 15 000,00 zł</p> <p>Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie złożenia odpowiedniego oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ oraz na przedstawieniu, poprzez dołączenie do oferty, informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.</p>
Część III	<p>Za spełniających warunek udziału w postępowaniu wymieniony w dziale VII pkt 4 SIWZ, Zamawiający uzna wykonawców, którzy wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000,00 zł</p> <p>Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie złożenia odpowiedniego oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ oraz na przedstawieniu, poprzez dołączenie do oferty, informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.</p>

II. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy prawo zamówień publicznych.

Dokonanie oceny spełniania warunków polegać będzie na sprawdzeniu przez zamawiającego, czy na podstawie dostarczonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń można dopuścić go do postępowania o udzielenie zamówienia, według formuły "spełnia - nie spełnia". Niespełnienie chociażby jednego warunku przez wykonawcę skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. I winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców, albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Warunek wymieniony w pkt. II powinien spełniać każdy z wykonawców.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Część VIII

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełnienia warunku: posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) **Oświadczenie** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunku, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie oferta musi zawierać następujące dokumenty:

Część I	-----	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
Część II	-----	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
Część III	-----	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
Część IV	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości brutto, daty i miejsca wykonania, zgodnie z warunkiem określonym w części VII pkt I.2 SIWZ wg tabeli stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ ;	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
Część V	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości brutto, daty i miejsca wykonania, zgodnie z warunkiem określonym w części VII pkt I.2 SIWZ wg tabeli stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ ;	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający nie wymaga przedstawienia pełnego wykazu (wszystkich) wykonanych dostaw.

- a) Dokumenty – dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami zgodnie z § 1. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku są:
 - poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

- w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 w/w Rozporządzenia, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 2 w/w Rozporządzenia.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii potwierdzonej (na każdej stronie zawierającej jakakolwiek treść) za zgodność z oryginałem, pod warunkiem, że zostaną one podpisane przez Wykonawcę.

3. Na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) **Oświadczenie** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. Na potwierdzenie spełnienia warunku, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej oferta musi zawierać następujące dokumenty:

Część I	Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wysokości co najmniej 15 000,00 zł	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
Część II	Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wysokości co najmniej 15 000,00 zł	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
Część III	Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wysokości co najmniej 50 000,00 zł	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

5. **Na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
 - a) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - według **załącznika nr 2 do SIWZ**,
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru **lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru **lub ewidencji**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- h) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 26 ust. 2 d. ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii potwierdzonej (na każdej stronie zawierającej jakkolwiek treść) za zgodność z oryginałem, pod warunkiem, że zostaną one podpisane przez Wykonawcę.

- a) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, **zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga,** aby oferta zawierała dokumenty, o których mowa w części VIII, pkt 2 i 4 dotyczące tych podmiotów.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2-4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – **składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - nie został prawomocnie skazany w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp na podstawie zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania do udziału w postępowaniu.
- c) Na potwierdzenie tego, że wykonawca spełnia warunki określone w części VII pkt I SIWZ, wykonawca zobowiązany jest, oprócz dokumentów wskazanych powyżej, złożyć **pisemne oświadczenie** o spełnianiu tych warunków. Odpowiednie oświadczenie stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ.**
- d) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- e) Dokumenty sporządzone w języku obcym, składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- f) Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów wymaganych w części VIII SIWZ lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnień dotyczących ww. oświadczeń lub dokumentów, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- g) Zamawiający zgodnie z art. 24 b ust.1 zwraca się do wykonawców, o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- h) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony opis techniczny odpowiadający części na którą składa ofertę zgodnie z zał. 4.1-4.5



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Część IX

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

1. Korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres: Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
2. Zapytania, oświadczenia, dokumenty lub inne informacje dotyczące prowadzonego postępowania należy bezwzględnie wносить do zamawiającego w formie pisemnej lub faksem potwierdzonym w formie pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inną korespondencję faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dokumenty, oświadczenia, o których mowa w części VIII SIWZ należy bezwzględnie wносить do zamawiającego w formie pisemnej.
4. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów (oświadczeń) przez wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, o których mowa w części VIII SIWZ, zamawiający uzna złożone dokumenty jeżeli dotrą do niego przed upływem terminu wyznaczonego na uzupełnienie tych dokumentów w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej jakąkolwiek treść) przez wykonawcę, zgodnie z §6.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. **Dokumenty (oświadczenia) przesłane tylko faksem przed upływem terminu wyznaczonego, przez zamawiającego, na ich uzupełnienie nie zostaną uznane, a wykonawca zostanie wykluczony z postępowania z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **jednak nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
9. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ zgodnie z warunkami określonymi w art. 38 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację taką zamieszcza na stronie internetowej.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania przez wykonawcę wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Część X

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia zamawiającego w zakresie procedury zamówień publicznych jest Bartosz Pitak, Barbara Głowacka, Karolina Jendryca. W sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia jest Lucyna Stenlik, Krystyna Orzechowska, Jarosław Arlet lub inna osoba wskazana przez zamawiającego.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Część XI **Wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
Część I - 1 600 zł (słownie: *tysiąc sześćset złotych 00/100*)
Część II - 1 500 zł (słownie: *tysiąc pięćset złotych 00/100*)
Część III - 5 000 zł (słownie: *tysiąc pięćset złotych 00/100*).
Część IV - 4 900 zł (słownie: *cztery tysiące dziewięćset złotych 00/100*).
Część V - 13 000zł (słownie: *trzyście tysięcy złotych 00/100*).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnosi się na okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w PKO Bank Polski SA.:
23 1020 4027 0000 1402 1007 2009
z zaznaczeniem: **„wadium – nr sprawy RZP-2003-09/15/ZP”: Część**, w takim terminie, aby zostało ono uznane na rachunku zamawiającego najpóźniej do momentu upływu terminu składania ofert.
6. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz opisem "Wadium - nr sprawy RZP-2003-09/15/ZP Część" „bądź dołączenie tego dokumentu w sposób trwale związany z ofertą.
7. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a oraz 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądź, zamawiający zastrzega, że nie uzna gwarancji, której treść będzie zawierać następujące wymogi formalne skierowane do zamawiającego (beneficjenta gwarancji):
"Gwarant zapłaci na pisemne wezwanie beneficjenta, w którym oświadczy on, że:
 - 1. Oferent w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;*
 - 2. oferta Oferenta została wybrana, oraz że:*
 - a) Oferent odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,*
 - b) Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,*
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta."*

Gwarancja może zawierać wymagania złożenia przez zamawiającego oświadczeń jednak nie może zawierać wymagań, które zmuszają zamawiającego do złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, co ma miejsce w przypadku gdy Gwarant żąda oświadczenia, że wystąpiły jednocześnie wszystkie wyżej wymienione



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

okoliczności. Prawidłowym natomiast jest zapis, który wymaga od Beneficjenta złożenia oświadczenia w zakresie jednej lub więcej okoliczności skutkujących zatrzymaniem wadium.

10. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zaleca się złożenie Wadium dla każdej z części osobno.

Część XII

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część XIII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XIV

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi druk „Formularz oferty” załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (na dowolną ilość części).
4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
5. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 Nr 47, poz. 211 ze zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w odpowiedni sposób w swojej ofercie te informacje w celu zachowania ich poufności, np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie).Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 3.10.2000r. KKN 304/00). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, opisu konfiguracji, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów. Wykonawca może ponumerować strony oferty.
7. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy rozumie się:
 - a) osoby wskazane w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) pełnomocnika Wykonawcy, ustanowionego przez osoby wskazane Części XIV w punkcie nr 7 pkt a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. **Wykonawcy składający ofertę wspólną, także spółki cywilne, muszą, zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8 dołączone musi być do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z pkt. 7.
10. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu. Na opakowaniu powinien się znaleźć napis: **„Oferta przetargowa – Dostawa wyposażenia specjalistycznego (RZP-2003-09/15/ZP) - Nie otwierać przed 23.07.2015r. do godz. 10:00”**. Opis taki umożliwi zamawiającemu sprawne

Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

przeprowadzenie czynności otwarcia ofert i poprawne zakwalifikowanie oferty do konkretnego postępowania przed jej otwarciem.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W celu dokonania zmiany oferty, nowa oferta musi dodatkowo zawierać na opakowaniu napis „**Oferta zamienna**”.
13. W celu wycofania oferty Wykonawca musi złożyć stosowne pismo wycofujące złożoną ofertę, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Do pisma należy dołączyć dokumenty, z których wynikać będzie, że pismo wycofujące podpisane jest przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku braku takiego dokumentu zamawiający zastrzega sobie prawo do otwarcia oferty w terminie wyznaczonym na otwarcie ofert.

Część XV

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Poznaniu przy ul. Królowej Jadwigi 27/39. Miejscem złożenia oferty jest **Sekretariat Kanclerza i Kwestora w segmencie "B" budynku głównego, pokój nr 121**. W przypadku, gdy oferty będą dostarczane drogą pocztową na kopercie należy napisać „**Oferta przetargowa – Dostawa wyposażenia specjalistycznego (RZP-2003-09/15/ZP) - Nie otwierac przed 23.07.2015r. do godz. 10:00.**”
2. Jeśli oferta zostanie złożona w innym miejscu lub nie zostanie opisana w sposób jaki zamawiający wskazał w SIWZ, to zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne otwarcie oferty przed terminem lub niedostarczenie jej na posiedzenie komisji, na którym dokonywane będzie otwarcie ofert.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 23.07.2015r. o godz. 9:30.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. dnia **23.07.2015r. o godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w budynku Głównym **pokój nr 107**

Część XVI

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na dowolną ilość części).
2. Wykonawca w formularzu oferty podaje cenę brutto.
3. Wykonawca podaje cenę brutto za wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku (pełne grosze) według zasad arytmetyki.
4. Cena jest ceną ryczałtową. W cenie należy ująć wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowego, zgodnego ze sztuką i zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cenę należy podać w złotych polskich.
6. Cenę brutto należy wpisać za pomocą cyfr.
7. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

W tym koszty dostawy zgodnie z formułą DDP: wszelkie koszty dostawy ponosi Wykonawca (dostarczenia towaru do uzgodnionego punktu w oznaczonym miejscu przeznaczenia, w uzgodnionym terminie lub okresie i postawienia go do dyspozycji kupującego; sporządzenia i wysłania faktury handlowej; uzyskania licencji eksportowej i importowej lub innych upoważnień, oraz dokonania formalności celnych w eksporcie, transzycie i imporcie; cła, podatków i innych opłat związanych z eksportem, tranzytem i importem; zawarcia umowy przewozu; zawiadomienia kupującego o wysyłce towarów jak również innego zawiadomienia wymaganego w celu umożliwienia kupującemu podjęcia kroków, które są normalnie niezbędne do przejęcia towaru; dostarczenia zlecenia wydania towaru; kontroli jakościowej, mierzenia, ważenia, liczenia, które są niezbędne do dostarczenia towaru do dyspozycji kupującego w uzgodnionym punkcie w oznaczonym miejscu przeznaczenia i czasie; opakowania i jego znakowania wymagane do przewozu, o ile dany towar nie jest zwyczajowo transportowany bez opakowania).

Wykonawca ponosi koszty uruchomienia oraz wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Część XVII **Waluty w rozliczeniach**

1. Cena ofertowa brutto zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą i zamawiającym mogą być prowadzone jedynie w złotych polskich.

Część XVIII **Opis kryteriów i sposób oceny ofert**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium w %	Opis kryterium
1.	Cena – C	88%	Wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w części III SIWZ
2.	Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia – G	12%	Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia wyrażona w miesiącach.

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji, wyliczonych zgodnie ze wzorem:

O (ilość punktów zdobytych przez ofertę) = $C + G$

Obliczanie punktacji w kryterium cena:

$C = (C_{min}/C_o * 100) * w_k$

Gdzie:

C- liczba punktów w kryterium cena

Cmin – Najniższa cena spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu.

Co – Cena oferty ocenianej

Wk- Waga kryterium (88%)

Obliczanie punktacji w kryterium gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia - **G**:

24 miesiące – 0 pkt

25 miesięcy – 1 pkt

26 miesięcy – 2 pkt

27 miesięcy – 3 pkt

28 miesięcy – 4 pkt

29 miesięcy – 5 pkt

30 miesięcy – 6 pkt

31 miesięcy – 7 pkt

32 miesięcy – 8 pkt

33 miesięcy – 9 pkt

34 miesięcy – 10 pkt

35 miesięcy – 11 pkt

36 i więcej miesięcy – 12 pkt

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Część XIX **Opis sposobu otwarcia i oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Osoby obecne podczas otwarcia ofert wpisują się na listę obecności.

Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

3. Przed otwarciem ofert przewodniczący komisji, lub osoba przez niego wyznaczona poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji, lub osoba przez niego wyznaczona poda nazwę i adres Wykonawcy, cenę brutto, termin wykonania zamówienia i warunków płatności.
5. W części tajnej członkowie komisji dokonają sprawdzenia ważności złożonych dokumentów w świetle zapisów niniejszej SIWZ i zaproponują wybór Wykonawcy do realizacji zamówienia.
6. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełniają wymogów określonych w art. 24 ust. 1 i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w zakresie określonym w art. 87 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie zaproszono go do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający zobowiązany jest unieważnić postępowanie zgodnie z zapisami art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. O unieważnieniu postępowania zamawiający powiadamia zgodnie z art. 93 ust.3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Część XX

Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty zamawiający zawiadomi pismem Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania. Odpowiednie ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie również umieszczone na stronie www.awf.poznan.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
2. W piśmie do Wykonawcy, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia oraz pozostałych wykonawców zawarta będzie informacja o terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

Część XXI

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Istotne warunki umowy zawiera projekt umowy, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Część XXII

Warunki wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy.

1. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
 - 1.1. aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
 - 1.2. zmianę dotyczącą dostarczanych urządzeń i systemów w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępne będą urządzenia i systemy o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy na te urządzenia i systemy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; wycofanie modelu (typu) urządzeń i systemów z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować;
 - 1.3. w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT cena brutto umowy ulegnie zmianie o wartość podatku VAT.
2. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 są wprowadzane w formie aneksu podpisanego przez Strony. Zmiany te, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej w pkt. 2 strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie pisemnie.

Część XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci skargi do sądu (szczegółowa regulacja zawarta została w art. 198a – art. 198g ustawy Prawo zamówień publicznych).
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Szczegółowe zasady odnośnie odwołań i skarg zawarte są w Rozdziale 2 i 3 dział VI pt. "Środki ochrony prawnej" (art. 180 i nast.) ustawy Prawo zamówień publicznych.
W sprawach innych nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzam.

Poznań dnia 12.06.2015r.

.....
(Kierownik Zamawiającego)

Załączniki:

Formularz oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ;**

Oświadczenie - o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 2 do SIWZ;**

Projekt umowy – **załącznik nr 3 do SIWZ**

Opis przedmiotu zamówienia dla Części I-X– **załączniki nr 4.1-4.5. do SIWZ.**

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SIWZ**

Wykaz wykonanych dostaw – **załącznik nr 6 do SIWZ**



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Załącznik nr 1 do SIWZ
pieczętka wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres wykonawcy

(miejscowość i data)

.....

.....

.....

Nr telefonu

Nr faksu

NIP

REGON: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Akademia Wychowania Fizycznego
im. E. Piaseckiego
ul. Królowej Jadwigi 27/39
61-871 Poznań

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **RZP-2003-09/15/ZP**, na **dostawę wyposażenia specjalistycznego** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, **oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia następująco:**

Numer Części	Cena brutto - PLN, w tym podatek VAT w obowiązującej stawce	Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia wyrażona w miesiącach.
I		
II		
III		
IV		
V		

Podana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa i zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dołożyłem należytej staranności przy przygotowywaniu oferty oraz posiadam konieczne informacje, potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie: **osiem tygodni od daty podpisania umowy.**
- Oświadczam, że dołączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Oświadczam, że wykonanie zamówienia zamierzamy*:



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

- a) wykonać sami;
- b) powierzyć osobie trzeciej w części dotyczącej:

.....
.....

6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 k.k.).

7. Załącznikiem do niniejszego formularza oferty jest:

- wypełniony opis techniczny dla części.....

-

.....
podpis wykonawcy

*** - niepotrzebne skreślić**



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Oświadczam(y), że:	
<ol style="list-style-type: none">1. Spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).2. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).	
..... Miejsce i data Pieczęć i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Załącznik nr 3 do SIWZ

PROJEKT UMOWY/UMOWA*

zawarta w dniu pomiędzy:

Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego z siedzibą w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi, 27/39 zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1.

przy kontrasygnacie

2.

a

.....
.....

z siedzibą w zarejestrowanym pod nr

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

Umowa zawarta zgodnie z Prawem zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu, aparatury specjalistycznej i badawczej zgodnie z przedłożoną ofertą przetargową dla części..... Wykonawca zobowiązany jest także do:

- zainstalowania i uruchomienia przedmiotu zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego obiekcie Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu - Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp.,
- dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim i licencji na dostarczone oprogramowanie,
- przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu w terminie 7 dni od dnia dostawy.

Poza tym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru przedmiotu umowy:

- 1) karty gwarancyjne;
 - 2) wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie Polski;
 - 3) niezbędną dokumentację techniczną sprzętu.
2. Szczegółowy opis wartościowy i ilościowy przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz dokumenty zawierające opis techniczny zaofertowanego sprzętu stanowiące załącznik nr 2 do umowy. (załącznik nr 4 do siwz).
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia wyszczególniony w załączniku nr 1 odpowiada wymogom technicznym określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest fabrycznie nowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zamówiony towar dostarczyć i wyładować na własny koszt i ryzyko do wskazanego przez Zamawiającego obiektu Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu, Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. ul. Orłąt Lwowskich 4-6.
2. Termin wykonania umowy: dostawa i instalacja 8 tygodni od daty podpisania umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaofertowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad. Strony sporządzą protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

4. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z § 1 ust. 1 umowy zostanie stwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie, faksem lub emailem nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zrealizowania dostawy.
6. Podjęcie czynności związanych z usunięciem wady sprzętu, zgłoszonej przez Zamawiającego w ramach reklamacji, nastąpi nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.
7. Dostawa i wyładowanie sprzętu odbędzie się w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia wszelkich opakowań, kartonów pozostałych po dostarczonej sprzęcie oraz do wywozu z terenu/miejsca dostawy na własny koszt.

§ 3.

1. Za wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę określoną w załączniku nr 1 na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury - w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.
3. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
4. Wartość umowy wynosi
 - a) netto słownie
 - b) podatek VAT słownie
 - c) brutto słownie
5. Cena wskazana w ust. 4 zawiera wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia zgodnie z formularzem oferty, tj. koszty opakowania, transportu do miejsca przeznaczenia, wyładunku i załadunku itp.
6. Wykonawca zapewnia niezmienność ceny do momentu zrealizowania umowy.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4.

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia - miesięcy. Gwarancje liczy się od dnia odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 4. Wykonawca - w okresie gwarancyjnym - zapewnia bezpłatny serwis.
2. W przypadku awarii Wykonawca przystąpi do naprawy w terminie 2 dni od zgłoszenia awarii. Zgłoszenie przez Zamawiającego awarii nastąpi pisemnie, faksem lub e-mailem.
3. Czas usunięcia awarii u Zamawiającego wynosi:
 - 7 dni roboczych,
 - 21 dni kalendarzowych (w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy).
4. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy na miejscu u Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania wszelkich czynności związanych z transportem uszkodzonego sprzętu lub podzespołu do punktu naprawy. Demontaż sprzętu, podzespołu, zapakowanie i zabezpieczenie przesyłki przed uszkodzeniem, zorganizowanie transportu w obie strony, dostawa i montaż po naprawie spoczywa na Wykonawcy.
5. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w ust. 2 lub 3 Zamawiający uprawniony jest do powierzenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.
6. Wykonawca gwarantuje, że trzykrotna naprawa podzespołu powoduje wymianę podzespołu na nowy.
7. Wykonawca dokona wymiany, o jakiej mowa w ust. 6, w terminie uzgodnionym przez obie strony, jednak nie później niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, w okresie gwarancji, w przypadku wystąpienia trzech istotnych awarii, których usunięcie związane będzie z wymianą głównych części (podzespołów) lub niemożności naprawy sprzętu w terminie 30 dni od zgłoszenia awarii. Wykonawca dokona wymiany, o której mowa wyżej, w terminie uzgodnionym przez obie strony, jednak nie później niż w ciągu kolejnych 3 dni roboczych.
9. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy lub wymiany jego części (podzespołów) w związku z okolicznościami określonymi w ust. 5 i 6 oraz w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z rękojmi, elementy podlegające wymianie uzyskują nową gwarancję.
10. Z chwilą podpisania protokołu przekazania przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe z winy Zamawiającego.
11. Przerwy w pracy urzędzeń spowodowane naprawami gwarancyjnymi odpowiednio wydłużają okres gwarancji.
12. Koszty napraw gwarancyjnych w całości ponosi Wykonawca.
13. W przypadku konieczności naprawy sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy o wszystkich danych przechowywanych w pamięci sprzętu.
14. Wszelkie wymagane przeglądy serwisowe w okresie gwarancyjnym Wykonawca wykona bezpłatnie.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - a) za opóźnienie w realizacji zamówienia wysokości $[0,4 * \text{pierwiastek kwadratowy wartości umowy brutto}]$, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w realizacji reklamacji w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za opóźnienie w czynnościach określonych w § 4 ust. 2, 3, 7 i 8 wysokości 0,5% wartości brutto danego sprzętu, zgodnie z załącznikiem nr 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - d) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. Zamawiający kwotę wymagalnych kar umownych potrąci z należności Wykonawcy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, chyba że ma miejsce przypadek określony w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca opóźnia się z dostawą więcej niż 7 dni,
 - c) wystąpi inne rażące naruszenie umowy przez Wykonawcę.

W przypadkach określonych powyżej odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy.

W pozostałym zakresie stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w sytuacjach określonych w kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 6.

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
 - a) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
 - b) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie;



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

- wycofanie modelu (typu), określonego w przedmiocie zamówienia, z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
- c) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy oraz że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie,
 - d) zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
 - e) zmniejszenie zakresu dostarczanego sprzętu oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

§ 7.

1. Odstąpienie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych i inne przepisy prawne powszechnie obowiązujące.
3. Wszelkie spory jakie wynikną między stronami w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy, strony rozstrzygać będą polubownie, a przy braku zgody spory te rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 oraz dokumenty zawierające opis techniczny zaoferowanego sprzętu stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

**Załącznik nr 3
do umowy**

Gorzów Wlkp.r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Komisja w składzie:

Strona przekazująca	Strona odbierająca

dokonała w dniu odbioru końcowego w zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

na podstawie nr z dnia

Uwagi stwierdzone przy odbiorze:

.....
.....
.....
.....

Okres gwarancji wynosi Gwarancją nie są objęte wady i usterki powstałe wskutek
użytkowania produktów niezgodnie z załączonymi do nich instrukcjami obsługi.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Strona przekazująca

Strona odbierająca

1.
2.
3.

1.
2.
3.



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Oświadczam(y), że: <u>Nie należymy do grupy kapitałowej</u> , w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).* <u>Należymy do grupy kapitałowej</u> , w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.). W załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.* Miejsce i data Pieczętka i podpis Wykonawcy	

UWAGA!

* niepotrzebne skreślić



Dostawa wyposażenia specjalistycznego
współfinansowana jest z projektu unijnego: Modernizacja budynku dydaktycznego fizjoterapii
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Orłąt Lwowskich 4-6. – RZP-2003-09/15/ZP

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz dostaw

Nazwa Wykonawcy					
Adres Wykonawcy					
<p>Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okres, zgodnie z częścią VIII pkt 2 SIWZ</p>					
Lp.	Rodzaj dostawy	Całkowita wartość brutto	Data wykonania dostawy (od – do)	Miejsce wykonania dostawy	Uwagi

Załączniki (zgodnie z częścią VIII pkt 2 SIWZ): dokumenty - dowody określające czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Miejsce i data

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)